



★秘密★

文件名称	比亚迪慈善基金会志愿者管理规定			文件编号	BYD-CS-008
文件层级	二级文件	版本号	A/0	页次	1/7

编制部门:	比亚迪慈善基金会				
适用范围:	比亚迪慈善基金会				
拟稿人:	尤亚娟				
发行:	集团文档中心				
受控状态:	<input type="checkbox"/> 非受控	<input checked="" type="checkbox"/> 受控	受控号:		
秘密等级:	<input type="checkbox"/> 绝密	<input type="checkbox"/> 机密	<input checked="" type="checkbox"/> 秘密	<input type="checkbox"/> 一般	

文件发行/修订履历

版本号	生效日期	修改内容	拟稿	审核	批准
A/0	2010.8.22	初版发行	尤亚娟	刘焕明	吴经胜
/					
/					
/					
/					
/					
/					
/					
/					
/					
/					
/					
/					
/					
/					



文件名称	比亚迪慈善基金会志愿者管理规定			文件编号	BYD-CS-008
文件层级	二级文件	版本号	A/0	页次	2/7

章节号	内 容	页 次
1	目的	2
2	适用范围	2
3	参考文件	2
4	定义	2
5	职责	2
6	程序	2~5
7	附则	5
8	附件	6

1 目的

为加强比亚迪慈善基金会志愿者的管理，推动比亚迪慈善志愿者工作规范化、制度化，促进比亚迪慈善基金会志愿者工作的发展，根据《比亚迪慈善基金会章程》有关规定，制定本办法。

2 适用范围

比亚迪慈善基金会

3 参考文件

无

4 定义

4.1 志愿者：自愿参加相关团体组织，在自身条件许可的情况下，在不谋求任何物质、金钱及相关利益回报的前提下，志愿奉献个人的时间及精力等，为帮助有一定需要的人士，开展力所能及的、切合实际的，具一定专业性、技能性、长期性服务活动的人。

4.2 比亚迪慈善基金会志愿者：由比亚迪集团员工组成志愿提供志愿者服务。

5 职责

5.1 比亚迪慈善基金会：

5.1.1 制定并实施志愿者管理制度及相关规定；

5.1.2 招募志愿者；

5.1.3 对志愿者进行培训；

5.1.4 组织、指导志愿者活动，不定期组织志愿者交流、沟通；

5.1.5 对志愿者服务进行管理、监督和评优。

5.1.6 建立志愿者档案资料，对相关文档资料进行整理保存。

5.2 志愿者：（详见 6.7 志愿者的义务）。

6 程序

6.1 志愿者服务宗旨：



文件名称	比亚迪慈善基金会志愿者管理规定			文件编号	BYD-CS-008
文件层级	二级文件	版本号	A/0	页次	3/7

我们坚持“奉献、友爱、互助、进步”的志愿者精神，以“自愿参加，量力而行，讲求实效，持之以恒”为原则，真诚无私的为社会服务。倡导价值与快乐，以己微薄之力团结起来，共同帮助需要帮助的群体，创造我们的人生价值与社会价值，追求人生的意义与快乐。

6.2 志愿者的基本条件：

6.2.1 遵守国家的各项法律、法规和规章制度，承认《比亚迪慈善基金会章程》、《比亚迪慈善基金会志愿者管理规定》，认同比亚迪慈善基金会志愿者的管理理念；

6.2.2 比亚迪集团所属子公司或分公司的在职员工，年龄在18周岁—60周岁以下，具备参加志愿者服务的身体、能力素质和义务工作的时间。

6.2.3 热爱社会公益慈善事业，积极向上、具有奉献精神，自愿无偿参加比亚迪慈善基金会志愿者工作；

6.2.4 进入公司一年以上。

6.3 服务的范围：

6.3.1 比亚迪慈善基金会志愿者针对比亚迪慈善基金会运作或捐助的项目提供志愿服务，主要活动范围为比亚迪慈善基金会组织或资助的项目所涉及的地区；

6.3.2 志愿者根据慈善项目要求进行不同类型的志愿服务。

6.4 志愿者的招募

6.4.1 招募范围：比亚迪集团所属各子公司或分公司。

6.4.2 由比亚迪慈善基金会根据需要发招募通知或个人提出申请书。

6.4.3 员工报名，提报相关资料（身份证复印件和厂牌复印件，有特殊技能者须提供专业技术证书），并填写《比亚迪慈善基金会志愿者报名表》交比亚迪慈善基金会；

6.4.4 比亚迪慈善基金会进行筛选，确认志愿者名单。

6.5 志愿者的培训

6.5.1 新加入的慈善志愿者须参加志愿者服务的培训。经过培训后，比亚迪慈善基金会向申请人颁发《比亚迪慈善志愿者证》和“比亚迪慈善志愿者服务卡”。

6.5.2 比亚迪慈善基金会对志愿者进行专业技能培训，专业技能要求高的义务服务项目，经培训后达不到要求的，可重新选择其他志愿者服务项目。不参加培训者不能参加志愿者服务。

6.5.3 申请人可根据自身的专长、爱好，选择义务服务人员，编入各人员组进行管理。为保证慈善志愿者服务的质量，新加入的志愿者最多只能选择两个服务项目。

6.6 取消志愿者资格

志愿者有以下行为的，比亚迪慈善基金会 有权取消其成员的资格：

6.6.1 违反国家法律、法规或比亚迪慈善基金会有关规定；

6.6.2 因个人言行影响比亚迪慈善基金会声誉；

6.6.3 对已经报名参加的活动无故缺席使该项目受到严重影响；



文件名称	比亚迪慈善基金会志愿者管理规定			文件编号	BYD-CS-008
文件层级	二级文件	版本号	A/0	页次	4/7

6.6.4 成员在一年内连续两次不参加活动的，连续请假四次视为自动退出。

6.7 志愿者的权利

6.7.1 入会自愿、退会自由；

6.7.2 接受与志愿者服务有关的知识和服务技能培训；

6.7.3 获得从事活动的必要条件和必要保障；

6.7.4 有向本组织推荐志愿者的请求和请求本组织维护其在组织及组织开展的公益活动中合法权益的权利；

6.7.5 申请本组织帮助解决公益活动中遇到的实际困难和问题；

6.7.6 对本组织工作的批评建议权和监督权。

6.7.7 对表现优异的志愿者成员，可获得比亚迪慈善基金会认可的优秀志愿者服务证书。

6.8 志愿者需履行义务：

6.8.1 履行义务服务承诺，保质保量完成本组织安排的服务工作；

6.8.2 尊重义务服务对象的权利，保守服务对象的个人隐私和商业秘密；

6.8.3 不得向服务对象收取报酬；

6.8.4 不得向服务对象借钱、借物和谋取其它利益；

6.8.5 按时参加比亚迪慈善基金会的活动，对帮助对象过程中遇到的问题予以解决或进行反馈，将每次活动的情况进行记录，定期汇报给慈善基金会；

6.8.6 妥善使用和保管志愿者标志及工具；

6.8.7 不以比亚迪慈善基金会的名义组织或参与违反志愿者服务原则的活动；

6.8.8 相关法律、法规及本组织规定的其他义务。

6.9 志愿者行为规范

6.9.1 遵守国家法律法规，做文明志愿者；服从安排，认真执行志愿服务组织的有关制度。

6.9.2 以自身的实际行动实践志愿者精神，把爱心奉献给社会；

6.9.3 言行文明，态度热情。服务时态度要友善、热情、细致，提供一流服务品质，展现志愿者的良好形象。

6.9.4 举止端庄，衣着整洁。志愿者活动期间，志愿者必须佩带“比亚迪志愿者”标志，仪表端正，举止稳重，文明礼貌。

6.9.5 遵守纪律，忠于职守。志愿者必须服从组织安排，遵守组织纪律。一旦承诺，无论是临时服务还是定期服务，要信守诺言。服务要守时，如因事拖延或不能上岗，必须提前通知志愿者组织和服务对象。志愿者之间要密切协作，互相鼓励，共同进步。

6.9.6 平等相待，谢绝馈赠。尊重服务对象的个人习惯、传统和信仰，不可将自己的价值观念强加给对方，尊重服务对象的私人资料，不准随便公开。廉洁自律，不得以任何理由收受服务对象



文件名称	比亚迪慈善基金会志愿者管理规定			文件编号	BYD-CS-008
文件层级	二级文件	版本号	A/0	页次	5/7

的钱物或委托服务对象办事。

6.10 志愿者管理

- 6.10.1 志愿者必须按慈善基金会的要求参加组织的活动或完成其安排的工作任务。
- 6.10.2 志愿者在接受比亚迪慈善基金会委托从事有关活动时，所需费用个人自理，活动期间发生的任何纠纷与意外事故均自行负责。
- 6.10.3 志愿者需坦诚提出对比亚迪慈善基金会的意见或建议，积极参与比亚迪慈善基金会的团队建设。不参与违背比亚迪慈善基金理念的任何活动，维护比亚迪慈善基金会的名誉。
- 6.10.4 不参与任何可能对比亚迪慈善基金会公益组织造成危害的组织，更不得以比亚迪慈善基金会的名义进行任何违法犯罪活动。
- 6.10.5 未经比亚迪慈善基金会管理机构授权，志愿者不得参加以下活动：
 - 6.9.5.1 利用比亚迪慈善基金会进行任何商业活动；
 - 6.9.5.2 接受任何来自媒体、官方和其他不属于比亚迪慈善基金会范围的邀请、访谈或者采访；
 - 6.9.5.3 以个人名义接受他人给予比亚迪慈善基金会金钱上的资助或自己不经比亚迪慈善基金会直接给予受益人金钱、物质上的资助；
 - 6.9.5.4 泄露比亚迪慈善基金会的任何资料，或擅自利用获得的资料用于非比亚迪慈善基金会工作；
 - 6.9.5.5 宣称自己代表比亚迪慈善基金会，以比亚迪慈善基金会名义展开相关工作。
- 6.10.6 志愿者与比亚迪慈善基金会组织的任何纠纷仅限在内部解决，不得泄露于除比亚迪慈善基金会外的其它任何个人或组织。
- 6.10.7 当志愿者无法从事比亚迪慈善基金会工作时，需提前一月通知比亚迪慈善基金会，并交接正在从事的工作和相关资料。当比亚迪慈善基金会需终止志愿者权力时，需提前一周通知志愿者本人并交接正在从事的工作和取回相关资料。志愿者离职后，仍需对其在参与志愿者时取得的资料保密，不得泄露给第三方。

7 附则

- 7.1 比亚迪慈善基金会将根据志愿者反馈的建议，对制度进行不定期的修改与完善，制度的解释权属于比亚迪慈善基金会。
- 7.2 本文件自批准发布之日起执行。

8 附件

- 8.1 附件1 比亚迪慈善基金会报名



文件名称	比亚迪慈善基金会志愿者管理规定			文件编号	BYD-CS-008
文件层级	二级文件	版本号	A/0	页次	6/7

比亚迪慈善基金会志愿者报名表					
姓名		性别		出生年月	照 片
籍贯		民族		宗教信仰	
毕业学校				文化程度	
身份证号码				政治面貌	
事业部、部门				工号	
爱好特长	<input type="checkbox"/> 写作 <input type="checkbox"/> 英语 <input type="checkbox"/> 体育 <input type="checkbox"/> 唱歌 <input type="checkbox"/> 跳舞 <input type="checkbox"/> 策划、组织 <input type="checkbox"/> 美术 <input type="checkbox"/> 旅游 <input type="checkbox"/> 摄影 <input type="checkbox"/> 书法 <input type="checkbox"/> 演讲 <input type="checkbox"/> 武术 <input type="checkbox"/> 计算机 <input type="checkbox"/> 其它（请注明）_____				
联系方式	手机		邮箱		
是否参加过义工组织或支教等其他社会或公益性的活动，： <input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有 如有，请简单进行介绍（时间、地点、服务对象、事项）：					
简历					
自我评价					
申请理由	申请人签名： <div style="text-align: right;">年 月 日</div>				
慈善基金会意见	<div style="text-align: right;">年 月 日</div>				



★秘密★

文件名称	比亚迪慈善基金会志愿者管理规定			文件编号	BYD-CS-008
文件层级	二级文件	版本号	A/0	页次	7/7